

HP Scanjet 7600-series flatbed-scanner til dokumenter

Brugervejledning



HP Scanjet 7600-scannerserie



Indhold

1	Hjælp til HP Scanjet 7600-serien	3
2	Sådan bruges scanneren	4
	Installation og initialisering af scanneren	4
	Installere scannersoftware	4
	Oversigt over frontpanel og tilbehør	5
	Scanningsoversigt	7
	Vælg originaltype – dokument eller billede	8
	Scanne dokumenter	8
	Scanne billeder	10
	Få vist et eksempel på et scannet billede	11
	Gem et dokument på et drev, en disk eller en cd	11
	Send et scannet dokument eller billede som e-mail	11
	Lave kopier	12
	Annullere en scanning	12
	Brug knappen Strømsparing	13
	Ændre scanningsindstillinger	13
3	Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder	14
	Vælg anvendelige medier til ADF'en	14
	Lægge originaler i ADF'en	14
	Scanne tosidede dokumenter fra ADF'en	15
	Lave kopier fra ADF'en	15
4	Sådan scannes dias og negativer	16
	Tip til scanning af transparenter	16
	Tilslut kablet fra adapteren til transparent materiale (TMA)	16
	Scanne dias eller negativer	17
5	Vedligeholdelse	21
	Rengøre scannerens glasplade	21
	Rengøre adapteren til transparent materiale (TMA)	21
	Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder (ADF)	22
	Bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanner	25
6	Fejlfinding	26
	Scannerproblemer i forbindelse med installation eller opsætning	26
	Scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer	27
	Problemer med scannerfunktion	29
	Problemer med den automatiske dokumentføder (ADF)	32
	Problemer med adapteren til transparent materiale (TMA)	35
	Afhjælp problemer med dias og negativer	36
	Højopløsningsscanning	38
7	Produktsupport	41
	Websted med hjælp til handicappede	41
	HP Scanjets websted	41
	Supportproces	41
8	Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer	47
	Scannerspecifikationer	47
	Adapter til transparent materiale (TMA) – specifikationer	48

Automatisk dokumentføder (ADF) – specifikationer.....	48
Miljøspecifikationer for scanneren, ADF'en og TMA'en.....	49

1 Hjælp til HP Scanjet 7600-serien

I dette Hjælp-afsnit beskrives, hvad du bør vide om HP Scanjet 7600-scannerserien til en computer, der bruger et Microsoft® Windows®-operativsystem.

Oplysningerne er opdelt i følgende dele:

- [Sådan bruges scanneren](#)
giver et overblik over scanneren og oplysninger om, hvordan den bruges
- [Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder](#)
beskriver, hvordan den automatiske dokumentføder (ADF) på HP Scanjet 7600-scannerserien betjenes
- [Sådan scannes dias og negativer](#)
beskriver, hvordan adapteren til transparent materiale (TMA) på HP Scanjet 7600-scannerserien betjenes
- [Vedligeholdelse](#)
indeholder oplysninger om, hvordan scanneren vedligeholdes
- [Fejlfinding](#)
indeholder hjælp til at løse problemer, som måtte opstå i forbindelse med brugen af scanneren
- [Produktsupport](#)
beskriver, hvordan du kan komme i kontakt med Kundesupport fra HP
- [Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer](#)
indeholder scannerspecifikationer

2 Sådan bruges scanneren

Dette afsnit giver et overblik over scanneren og indeholder oplysninger om, hvordan den bruges.

- [Installation og initialisering af scanneren](#)
- [Installere scannersoftware](#)
- [Oversigt over frontpanel og tilbehør](#)
- [Scanningsoversigt](#)
- [Vælge originaltype – dokument eller billede](#)
- [Scanne dokumenter](#)
- [Scanne billeder](#)
- [Få vist et eksempel på et scannet billede](#)
- [Gemme et dokument på et drev, en disk eller en cd](#)
- [Sende et scannet dokument eller billede som e-mail](#)
- [Lave kopier](#)
- [Annullere en scanning](#)
- [Bruge knappen Strømsparing](#)
- [Ændre scanningsindstillinger](#)

Installation og initialisering af scanneren

Hvis du vil installere scanneren og scannersoftware, skal du se installationsarket, der fulgte med scanneren.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Installere scannersoftware

HP tilbyder forskellige scanneløsninger, der er tilpasset til dine scannebehov. I tabellen nedenfor kan du se, hvilken software du skal installere.

Start med CD 1, og vælg mellem følgende softwareløsninger.

CD 1 Softwareindstillinger	Beskrivelse
HP Image Zone til scanning af dokumenter, fotografier og grafik	<ul style="list-style-type: none">• Software til håndtering og forbedring af dokumenter og billeder• Kan scanne dias og negativer• Giver mulighed for betjening med scannerknapper på frontpanelet• Omfatter TWAIN-forbindelse til de mest populære billedbehandlingsprogrammer• Kræver 550 MB ledig diskplads

(fortsat)

CD 1 Softwareindstillinger	Beskrivelse
HP Scanjet 7600 Series Document ISIS/TWAIN til scanning af dokumentbilleder	<ul style="list-style-type: none">• Bruges med ISIS- eller TWAIN-kompatible dokumenthåndteringsprogrammer• Der er adgang til scanneren via dokumenthåndteringssoftware på CD 2 eller andre TWAIN-kompatible eller ISIS-aktiverede programmer• Giver mulighed for TWAIN-baserede indstillinger for kontrast og lysstyrke• Sikrer bedre tosidede scanninger• Giver ikke mulighed for betjening via scannerknapper på frontpanelet• Kan ikke scanne dias og negativer• Kræver 20 MB ledig diskplads

Bemærk! Mindst én af ovenstående softwareindstillinger fra CD 1 skal installeres for at scanning er mulig. Begge løsninger kan installeres.

Der kan også være anden software på CD 1. Se instruktionerne på skærmen for at få flere oplysninger.

CD 2 indeholder software til brugerdefineret scanning og dokumenthåndtering, der kan bruges med HP Scanjet 7600 Series Document ISIS/TWAIN-software. Indsæt CD 2, og følg instruktionerne på skærmen.

Besøg www.twain.org for at få mere at vide om TWAIN.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).


Oversigt over frontpanel og tilbehør

Dette afsnit indeholder en oversigt over scannerens frontpanel, adapteren til transparent materiale (TMA) og den automatiske dokumentføder (ADF).











- [Knapper på frontpanel](#)
- [Automatisk dokumentføder \(ADF\)](#)
- [Adapter til transparent materiale \(TMA\)](#)

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Knapper på frontpanel

	Knappen Scan dokument	Scanner et originaldokument til dokumenthåndteringsprogrammet, der findes på CD 2, hvis det er installeret. Hvis dette program ikke er installeret, gemmes scanningen i en fil.
---	------------------------------	---

(fortsat)

	Knappen Scan billede	Scanner billeder, grafik, dias eller negativer til HP Image Zone. Dias og negativer skal scannes fra TMA'en.
	Knappen Gem dokumenter	Scanner originaldokumentet til arkivering som et sort-hvid-billede med små filstørrelser. Hvis du vil scanne dokumenter, der indeholder farve- eller gråtonebilleder, skal du bruge knappen Scan dokument () i stedet for.
	Knappen E-mail	Scanner vha. indstillinger for gråtonebilleder for at få en lille filstørrelse til e-mail og sender scanningen til dit e-mail-program (hvis det understøttes). Der er en indstilling til at scanne billeder, dias eller negativer i farve.
	Knappen Kopier	Scanner originalen og overfører det scannede billede til en printer, der kopierer det.
	Knappen Antal kopier	Angiver antal kopier, der skal udskrives, når der trykkes på knappen Kopi .
	Kopieringsknappen Farve/Sort-hvid	Angiver, om originalerne scannes i farver eller i sort og hvid, når der trykkes på knappen Kopier .
	Strømspareknapp	Tænder og slukker for strømbesparelstand. Knappen Strømsparing kan også bruges til fuldstændigt at slukke for strømmen ved at holde knappen nede i mindst 2 sekunder.
	Knappen Annuler	Annulerer en scanning under scanningen, eller annullerer en række scanninger fra den automatiske dokumentføder (ADF).
	Tocifret LCD	Angiver antallet af kopier, der udskrives, når du trykker på knappen Kopier . Viser desuden fejlkoder, der identificerer problemer med scanneren.

Gå tilbage til [Oversigt over frontpanel og tilbehør](#).

Automatisk dokumentføder (ADF)

Scanneren har en automatisk dokumentføder (ADF), som du kan bruge til let og hurtigt at scanne flere dokumenter. Hvis du ønsker yderligere oplysninger om ADF'en, skal du se [Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder](#).

Gå tilbage til [Oversigt over frontpanel og tilbehør](#).

Adapter til transparent materiale (TMA)

Du kan bruge adapteren til transparent materiale (TMA) til at scanne 35 mm dias eller negativer. Hvis du ønsker yderligere oplysninger om TMA'en, skal du se [Sådan scannes dias og negativer](#).

Gå tilbage til [Oversigt over frontpanel og tilbehør](#).

Scanningsoversigt

Scanningen kan startes på tre måder:

- [Scanne vha. scannerknapperne på frontpanelet](#)
- [Scanne fra HP Director](#)
- [Scanne fra andre programmer](#)

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Scanne vha. scannerknapperne på frontpanelet

Knapperne på scannerens frontpanel er genveje til hyppigt brugte grundlæggende scanningfunktioner som f.eks. scanning af dokumenter og billeder.

Der er flere oplysninger om, hvordan knapperne på frontpanelet bruges, i nedenstående emner:

- [Oversigt over frontpanel og tilbehør](#)
- [Scanne dokumenter](#)
- [Scanne billeder](#)
- [Gemme et dokument på et drev, en disk eller en cd](#)
- [Sende et scannet dokument eller billede som e-mail](#)
- [Lave kopier](#)
- [Annullere en scanning](#)

Gå tilbage til [Scanningsoversigt](#).

Scanne fra HP Director

Brug HP Director til at scanne, når du vil have bedre kontrol over scanningen, f.eks. når du vil se et eksempel før den endelige scanning, bruge mere avancerede funktioner eller ændre scanningstillinger.

Sådan startes HP Director:

- 1 Benyt en af følgende fremgangsmåder:
 - a Dobbeltklik på ikonet **HP Director** på skrivebordet i Windows.
 - b Klik på **Start** på proceslinjen, peg på **Programmer** eller **Alle programmer**, peg på **HP**, og klik derefter på **Director**.
- 2 Hvis du har installeret mere end én HP-enhed, skal du klikke på en på listen **Marker enhed**. I HP Director vises kun de knapper, der er relevante for den valgte HP-enhed.

Gå tilbage til [Scanningsoversigt](#).

Scanne fra andre programmer

Du kan scanne et billede direkte til et af dine programmer, hvis programmet er TWAIN-kompatibelt. Normalt er programmet kompatibelt, hvis det har et menupunkt såsom **Hent**, **Scan** eller **Importer nyt objekt**. Se dokumentationen til programmet, hvis du ikke er sikker på, om programmet er kompatibelt, eller hvad indstillingen hedder.

Gå tilbage til [Scanningsoversigt](#).

Vælg originaltype – dokument eller billede

Der er to valgmuligheder for originaltypen: **Dokument** eller **Billede**. Scanneren optimerer indstillingerne på basis af det, du vælger. Brug følgende retningslinjer til at finde den originaltype, der bedst opfylder dine behov.

Hvis originalen består af	Vælg denne originaltype
Tekst eller både tekst og grafik	Dokument
Et udskrevet fotografi eller grafik	Billede

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Scanne dokumenter

Brug knappen **Scan dokument** (📄) til at scanne tekst eller tekst og grafik.

Scanneren scanner et originaldokument til dokumenthåndteringsprogrammet, der findes på CD 2, hvis det er installeret. Hvis dette program ikke er installeret, gemmes scanningen i en fil.

Bemærk! Hvis du vil have vist eksempler på scanninger, før de sendes til deres destination, skal du vælge **Vis prøvebillede** i dialogboksen **HP-scanning**. Se også [Få vist et eksempel på et scannet billede](#).

- 1 Læg originalerne med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærket, eller med forsiden opad i ADF'en.



- 2 Tryk på knappen **Scan dokument** (📄). Dialogboksen **HP-scanning** vises.
- 3 Vælg indstillingerne:

- a **Vil du scanne redigerbar tekst?** Vælg **Ja**, hvis du vil kunne redigere teksten eller oprette en PDF-fil, der kan søges i. Vælg **Nej** for at scanne dokumentet som et billede.
 - b **Indeholder originalen grafik?** Vælg **Ja**, hvis farve- og gråtonegrafik skal gemmes i høj kvalitet. Vælg **Nej** til enkel grafik i én farve eller streggrafik, eller hvis du ønsker en mindre filstørrelse.
 - c Hvis du har lagt dokumentet i ADF'en, kan du også vælge enkelt- eller tosidet scanning. Denne indstilling vises ikke, hvis dokumentet er på scannerens glasplade.
- 4 Klik på **Scan**.
 - 5 Når du er færdig med denne side, skal du lægge den næste side på glasset og klikke på **Scan** for at scanne endnu et dokument eller endnu en side. Når du er færdig med alle siderne, skal du klikke på **Udført**. Når du har klikket på **Udført**, sender softwaren den scannede fil til den angivne destination.

Bemærk! Hvis du har valgt **Vis prøvebillede**, skal du klikke på knappen **Accepter** på eksempelskærmen for at starte scanningen. Når du bliver bedt om det, skal du klikke på **Ja** for at scanne yderligere sider eller på **Nej** for at sende de scannede sider til den angivne destination.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Scanne tekst til redigering

Scanningssoftwaren bruger optisk tegngenkendelse (OCR) til at konvertere tekst på en side til tekst, som du kan redigere i et tekstbehandlingsprogram. OCR-softwaren installeres automatisk, når du installerer programmet HP Image Zone. Sådan scannes et dokument for redigerbar tekst:

- 1 Klik på **Ja** for **Vil du scanne redigerbar tekst** i dialogboksen **HP-scanning**.
- 2 Vælg et tekstbehandlingsprogram i boksen **Scan til**.
- 3 Klik på **Scan**.
- 4 Teksten, der vises i tekstbehandlingsprogrammet, kan redigeres.

Vælg indstillinger for OCR

Sådan vises eller ændres indstillinger for tekstscanning:

- 1 Åbn HP Director, klik på **Indstillinger**, klik på **Scanningspræferencer og Indstillinger**, og klik derefter på **Knapindstillinger**.
- 2 Vælg fanen for **Knappen Scan dokument (frontpanel)** eller **Knappen Scan dokument (Director)** i dialogboksen **Knapindstillinger**, og klik derefter på knappen **Rediger indstillinger for scanning af dokument**.
- 3 Vælg fanen **Indstillinger for redigerbar tekst** i den dialogboks, der åbnes. I dette område kan du vælge:
 - **Bevar sidens formatering.**
Vælg denne indstilling for at bevare formateringen af siden, når den redigerbare tekst behandles. Derefter skal du markere eller fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet **Brug kolonner, når det er muligt**.
 - Marker afkrydsningsfeltet **Brug kolonner, når det er muligt** for at formatere tekst i kolonner, når det er muligt. Det medfører normalt den

bedste formateringskvalitet. Hvis formatering i kolonner ikke er mulig, formateres teksten automatisk vha. rammer i stedet.

- Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Brug kolonner, når det er muligt** for kun at formatere tekst vha. rammer.
- **Bevar ikke sidens formatering.**
Vælg denne indstilling, hvis du ikke vil bevare sidens formatering, når den redigerbare tekst behandles. Resultatet bliver tekstovergange, som du kan formatere igen.

Scannet tekst vises muligvis ikke på fuldstændig samme måde på computeren, som den blev vist på originalen. Dette gælder i særlig grad, hvis originalen indeholder utydelig eller udtværet tekst. For eksempel vises visse tegn muligvis forkert eller er blevet udeladt. Når du redigerer teksten, kan du sammenligne den scannede tekst med originalen og foretage de nødvendige rettelser


Gå tilbage til [Scanne dokumenter](#).

Scanne billeder

Brug knappen **Scan billede** () til at scanne fotografier, grafik, dias eller negativer.

Hvis du vil scanne dias eller negativer, skal du se [Sådan scannes dias og negativer](#).

Bemærk! Hvis du vil have vist eksempler på scanninger, før de sendes til deres destination, skal du vælge **Vis prøvebillede** i dialogboksen **HP-scanning**. Se også [Få vist et eksempel på et scannet billede](#).

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, og luk låget.
- 2 Tryk på knappen **Scan billede** (). Dialogboksen **HP-scanning** vises. Sørg for, at knappen **Scan original fra glas eller føder** er valgt. Klik på **Scan**.
- 3 Når scanningen er færdig, skal du lægge et emne på scannerens glasplade og derefter klikke på **Scan** for at scanne endnu et billede. Ellers skal du klikke på **Udført**. Scanningen gemmes i mappen **Mine scanninger**, der findes i mappen **Dokumenter**. Det scannede billede sendes også som standard til HP Image Zone.

Bemærk! Hvis du har valgt **Vis prøvebillede**, skal du klikke på knappen **Accepter** på eksempelskærmen for at starte scanningen. Når du bliver bedt om det, skal du klikke på **Ja** for at scanne yderligere billeder eller på **Nej** for at sende de scannede billeder til den angivne destination.

Tip! HP-scannersoftwaren kan indstilles til automatisk at justere dine billeder eller gendanne faldede farver på gamle billeder. Hvis du vil slå billedjustering til eller fra, skal du vælge **Autojustering** i menuen **Grundlæggende funktioner** i HP-scannersoftwaren og derefter vælge de ønskede indstillinger. Hvis du vil bruge denne funktion, skal **Vis prøvebillede** være valgt.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Få vist et eksempel på et scannet billede

Hvis du vil have vist eksemplet på den scannede fil, skal du enten starte scanningen fra programmet HP Director eller klikke på **Vis prøvebillede** i dialogboksen **HP-scanning**.


Sådan ændrer du indstillingerne for knapperne, så du kan se eksempler på scannede filer:

Gør følgende for at ændre indstillingerne for knapperne på scanneren, så programmet spørger dig, om vil se et eksempel på billedet eller dokumentet.


- 1 Åbn HP Director.
- 2 Klik på **Scanningsindstillinger og -præferencer** i rullemenuen **Indstillinger**, og klik derefter på **Knapindstillinger**. Dialogboksen **Knapindstillinger** vises.
- 3 Klik på fanen for den knap, du vil konfigurere.
- 4 Klik på indstillingen **Vis eksempel, når der scannes fra denne knap**.
- 5 Klik på **Anvend**, og klik derefter på **OK**.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Gemme et dokument på et drev, en disk eller en cd

Brug knappen **Scan til fil** (→ ) til at gemme scannede dokumenter på en disk, f.eks. en harddisk, eller på en skrivbar cd.

Tip! Brug knappen **Scan dokument** til farve, gråtone eller farvegrafik eller redigerbar tekst.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, eller med forsiden opad i ADF'en.
- 2 Tryk på knappen **Scan til fil** (→ ) , hvorefter scanningen starter.
- 3 Vinduet **Scan dokument** vises. Scan et andet dokument, eller klik på **Udført**.
- 4 Dialogboksen **Gem som** vises. Vælg den ønskede destinationsmappe, skriv et filnavn, og vælg en filtype.
- 5 Klik på **OK**. Programmet gemmer dokumentet i den angivne mappe. Hvis du ikke vælger en destination i dialogboksen **Gem som**, gemmes dokumentet som standard i mappen **Dokumenter** på computeren.

Bemærk! Hvis du vil have vist eksemplet, før scanningen gemmes, skal du se [Få vist et eksempel på et scannet billede](#).

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Sende et scannet dokument eller billede som e-mail

Brug knappen **E-mail** (✉) til at scanne dokumenter eller billeder og indsætte dem i en e-mail som en vedhæftet fil. Du skal have et e-mail-program, der understøttes.

Med knappen **E-mail** scannes vha. indstillinger for gråtonebilleder for at få en lille filstørrelse til e-mail, og scanningen sendes til dit e-mail-program (hvis det understøttes). Der er en indstilling til at scanne billeder, dias eller negativer i farve.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, eller med forsiden opad i ADF'en.
- 2 Tryk på knappen **E-mail** (✉). Dialogboksen **Scanner til e-mail** vises. Skriv et filnavn, og vælg derefter en filtype. Klik på **Fortsæt**. Scanningen starter.
- 3 Når scanningen er fuldført, bliver du bedt om at scanne endnu en side. Hvis du har en anden side eller et andet billede, som du vil have med i e-mailen, skal du lægge billedet eller dokumentetsiden på scannerens glasplade og klikke på **Scan**.
- 4 Klik på **Udført**, når du er færdig med at scanne. Dit e-mail-program åbnes, og den scannede fil vises som en fil, der er vedhæftet til en meddelelse.
- 5 Brug e-mail-programmet til at færdiggøre og sende e-mailen. Hvis du vil se det scannede billede, før du sender e-mailen, skal du dobbeltklikke på den vedhæftede fil i e-mail-programmet.

Hvis du vil ændre e-mail-program, skal du åbne programmet HP Director fra ikonet på skrivebordet eller fra menuen **Start** og derefter vælge **Indstillinger for e-mail** på rullelisten **Indstillinger**. Dialogboksen **Indstillinger for e-mail** vises. Vælg det e-mail-program, du vil bruge, og klik derefter på **OK**.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Lave kopier

Brug knappen **Kopier** (🖨) til at scanne en original og sende den til en printer.

Knappen **Kopier** på frontpanelet optimeres til at scanne og udskrive en kopi af det, der ligger på scannerens glasplade. Hvis du vil ændre billedet, f.eks. gøre det lysere eller mørkere eller justere størrelsen, skal du bruge knappen **Lav kopier** i HP Director.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade som angivet af referencemærkerne, eller med forsiden opad i ADF'en.
- 2 Vælg kopieringsindstillinger:
 - Vælg antal kopier ved at trykke på knappen **Antal kopier** (📄). Antallet af kopier vises på frontpanelets display.
 - Vælg, hvordan originalen skal scannes ved at trykke på knappen **Farve** (●●) eller knappen **Sort og hvid** (●○).
- 3 Tryk på knappen **Kopier** (🖨). Kopierne udskrives på standardprinter.

Bemærk! Der kan ikke vises eksempler i forbindelse med kopieringsfunktionen.

Hvis du vil ændre kopieringsindstillinger, skal du bruge knappen **Lav kopier** i HP Director. Dialogboksen **HP Kopiering** åbnes, og der kan du vælge indstillingerne for kopien.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Annullere en scanning

Tryk på knappen **Annuller** (⏏) for at annullere en igangværende scanning eller for at annullere en række scanninger, når du scanner fra ADF'en.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Bruge knappen Strømsparing

Tryk kort på knappen **Strømsparing** (⏻) for at slukke lampen, når scanneren *ikke* bruges. Når du er klar til at scanne igen, skal du blot trykke på en af scanningsknapperne på frontpanelet for at tænde lampen igen og straks starte scanning.

Hvis du helt vil slukke for scanneren, skal du trykke på knappen **Strømsparing** og holde den nede (⏻) i to (2) sekunder.

Hvis du vil starte scanning igen, efter du helt har slukket for scanneren, skal du trykke én gang på knappen **Strømsparing**.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Ændre scanningsindstillinger

Du kan ændre mange scanningsindstillinger fra programmet HP Image Zone. Disse scanningsindstillinger omfatter knapindstillinger for frontpanelet og scanningsknapper, præferencer og automatisk eksponering i HP Director.

Hvis du vil ændre scanningsindstillinger, skal du i HP Director klikke på **Indstillinger**. Klik på **Scanningsindstillinger og -præferencer**, og klik derefter på **Knapindstillinger**. Vælg den ønskede knapfane. De indstillinger, du ændrer, anvendes kun på den knapfane, der vælges. Der er faner for HP Director-knapper på denne liste samt knapper på frontpanelet.

Se også [Få vist et eksempel på et scannet billede](#) for at få yderligere oplysninger.

Gå tilbage til [Sådan bruges scanneren](#).

Aktivere omgående scanning

Med funktionen omgående scanning aktiveres omgående scanning uden at skulle vente på, at lampen varmer op. Du kan aktivere eller deaktivere funktionen omgående scanning ved at gøre følgende:

- 1 Åbn HP Director.
- 2 Klik på **Scanningsindstillinger og -præferencer** i menuen **Indstillinger**, og klik derefter på **Scanningspræferencer**.
- 3 Klik på fanen **Kvalitet i forhold til hastighed**.
Marker afkrydsningsfeltet **Omgående opvarmning af lampe** for at undgå opvarmningstiden og aktivere omgående scanning.

Bemærk! Omgående scanning fungerer ikke, når du bruger TMA'en.

Gå tilbage til [Ændre scanningsindstillinger](#).

3 Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder

I dette afsnit forklares brugen af den automatiske dokumentføder (ADF) til HP Scanjet 7600-scannerserien.

- [Vælge anvendelige medier til ADF'en](#)
- [Lægge originaler i ADF'en](#)
- [Scanne tosidede dokumenter fra ADF'en](#)
- [Lave kopier fra ADF'en](#)

Vælge anvendelige medier til ADF'en

ADF'en fungerer bedst, når originalerne opfylder følgende specifikationer. Hvis originalerne ikke opfylder ovenstående kriterier, bør de scannes fra scannerens glasplade.

- Brug formatet A4, Letter eller Legal til at scanne enkeltsidede dokumenter: 210 mm x 355,6 mm (8,5 x 14 tommer).
- Til tosidet scanning bruges formaterne A4 eller Letter. ADF'en kan ikke scanne begge sider af et dokument, der er mindre end 127 mm x 127 mm (5 x 5 tommer) eller større end 210 mm x 304,8 mm (8,5 x 12 tommer).

Tip! Hvis du vil scanne begge sider af et dokument i formatet Legal, 216 mm x 356 mm, skal du scanne den ene side i ADF'en, vende dokumentet og derefter scanne den anden side.

- Brugerdefinerede medier i størrelser fra 88,9 mm x 127 mm (3,5 x 5 tommer) til 216 mm x 356 mm (8,5 x 14 tommer) kan scannes med den enkeltsidede indstilling.
- Medier, der vejer fra 60 til 90 gram pr. kvadratmeter (g/m²).
- Medier uden perforeringer eller huller.
- Medier uden våd lim, korrekturlak eller tryksværte.

Bemærk! Undgå at bruge formularsæt, transparenter, sider fra tidsskrifter, sider med gummieret bagside og let papir i ADF'en.

Før originalerne placeres i ADF'en, skal du kontrollere, om de er bøjeede eller krøllede og rette dem ud, hvis det er tilfældet. Fjern også evt. hæfteklammer, papirclips eller andet vedhæftet materiale.

Gå tilbage til [Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder](#).

Lægge originaler i ADF'en

- 1 Anbring en stak sider med samme størrelse med forsiden opad og første side øverst i dokumentilægningsbakken.



- 2 Juster papirstyrene for at centrere stakken.
- 3 Tryk på en knap på frontpanelet, eller brug HP Director til at starte en scanning. Følg instruktionerne på skærmen for at afslutte scanningen.

Gå tilbage til [Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder](#).

Scanne tosidede dokumenter fra ADF'en

- 1 Læg originalerne i. Se [Lægge originaler i ADF'en](#).
- 2 Åbn HP Director. Klik på knappen **Scan dokument** i HP Director.
- 3 Dialogboksen **HP-scanning** vises.
- 4 Under **Vil du scanne begge sider af originalen?** skal du vælge **Ja, scan begge sider** og derefter klikke på **Scan**.
- 5 Når du er færdig med at scanne, skal du klikke på **Udført**, hvorefter den scannede fil sendes til den angivne destination.

Enkelt-sided scanning er standardmetoden for ADF'en. Hvis du vil ændre denne standard til to-sided scanning, skal du åbne HP Director på skrivebordet, klikke på **Indstillinger**, klikke på **Scanningsindstillinger og -præferencer** og derefter klikke på **Scanningspræferencer**. Klik på fanen **Automatisk**, og vælg derefter den indstilling, du vil angive som standard.

Bemærk! Ikke alle sider kan scannes to-sided. Se [Vælg anvendelige medier til ADF'en](#) for at få yderligere oplysninger om medier.

Hvis du henter din scanning fra et billedbehandlingsprogram, der bruger TWAIN, indeholder softwaren HP Scanjet 7600 Series Document ISIS/TWAIN ekstra funktioner til lysstyrke og kontrast og bedre ydeevne og styring af dobbeltsidet scanning. Hvis du ønsker yderligere oplysninger om installation af softwaren HP Scanjet 7600 Series Document ISIS/TWAIN, skal du se [Installere scannersoftware](#).

Gå tilbage til [Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder](#).

Lave kopier fra ADF'en

Du kan bruge knappen **Kopier** (📄) til at scanne flere originaler fra ADF'en og sende dem til en printer. Kopifunktionen bruger de samme indstillinger, som blev anvendt sidste gang, du lavede kopier. Se [Lave kopier](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Gå tilbage til [Sådan scanner du fra den automatiske dokumentføder](#).

4 Sådan scannes dias og negativer

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du installerer og bruger adapteren til transparent materiale (TMA) til at scanne dias og negativer. Du kan bruge TMA'en til at scanne 35 mm dias eller negativer.

- [Tip til scanning af transparenter](#)
- [Tilslutte kablet fra adapteren til transparent materiale \(TMA\)](#)
- [Scanne dias eller negativer](#)

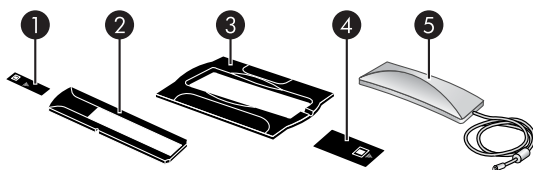
Tip til scanning af transparenter

- Hvis du skal scanne transparenter, der er større end dem, adapteren til transparent materiale (TMA) kan håndtere, skal du anbringe transparenten på scannerens glasplade, lægge et stykke hvidt papir oven på transparenten og derefter scanne som normalt.
- Når du scanner et 35 mm dias eller negativ, forstørrer scannersoftwaren automatisk billedet til ca. 11 cm x 15 cm (4 x 6 tommer). Hvis det endelige billede skal være større eller mindre, skal du bruge værktøjet **Tilpas størrelse** i scannersoftwaren til at angive skaleringen til den endelige størrelse, du vælger. Scanneren scanner emnet til den størrelse, du vælger, og justerer scanningsopløsningen, så den passer til den valgte scanningsopløsning.
- Hvis du vil scanne 35 mm dias eller negativer vha. TMA'en, skal du klikke på knappen **Scan billede** (🖨️) på scanneren forside eller klikke på knappen **Scan dias/negativer** i HP Director.

Gå tilbage til [Sådan scannes dias og negativer](#).

Tilslutte kablet fra adapteren til transparent materiale (TMA)

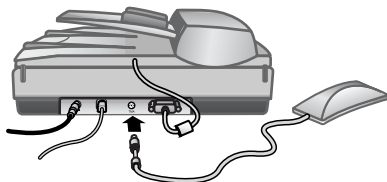
TMA'en indeholder en lyskilde, en placeringsplade og medieholdere. Kontroller, at du har alle TMA'ens komponenter.



1	Lysafskærmning til negativer
2	Negativholder
3	Placeringsplade
4	Lysafskærmning til dias
5	Lampe og diasholder

Tilslutte TMA-kablet til scanneren

- 1 Tag strømkablet ud af scanneren.
- 2 Find det runde TMA-stik bag på scanneren.
- 3 Hold i TMA-kablets frie ende, og anbring stikket, så pilen vender opad.



TMA-kabel og stik

- 4 Sæt forsigtigt stikket i TMA-stikket.



Forsigtig! Tving ikke kablet ind i TMA-stikket. Tvinges kablet ind, kan det medføre bøje- eller brækkede ben.

- 5 Tilslut strømkablet igen.
- Gå tilbage til [Sådan scannes dias og negativer](#).

Scanne dias eller negativer

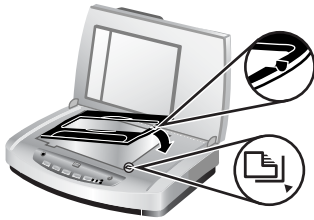
Hvis du vil scanne 35 mm standarddias eller -negativer, skal du bruge lampen og positioneringspladen fra adapteren til transparent materiale (TMA). Til negativer skal du bruge negativholderen. Når du scanner mindre end tre dias, skal du bruge lysafskærmningen til dias. Når du scanner mindre end fire negativer, skal du bruge lysafskærmningen til negativer.

- [Starte scanningen](#)
- [Isætte dias i TMA-lampen](#)
- [Isætte negativer i TMA-lampen](#)
- [Afslutte scanningen](#)
- [Justere et billede, når der scannes med TMA'en](#)

Gå tilbage til [Sådan scannes dias og negativer](#).

Starte scanningen

- 1 Læg placeringspladen på scannerens glasplade, og anbring referencemærkerne på pladen ud for scannerens referencemærker.



Læg placeringspladen på scannerens glasplade.

- 2 Isæt dias eller negativer i TMA-lampen. Se [Isætte dias i TMA-lampen](#) eller [Isætte negativer i TMA-lampen](#).

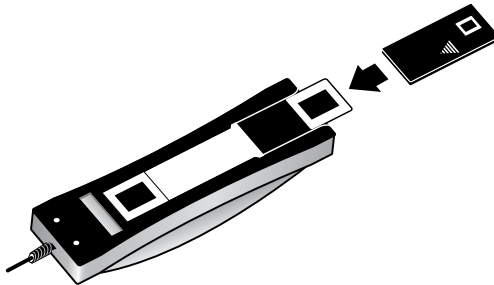
Gå tilbage til [Scanne dias eller negativer](#).

Isætte dias i TMA-lampen

- 1 Isæt op til tre dias i diasholderen på undersiden af lampen fra adapteren til transparent materiale (TMA).

Bemærk! Kontroller, at den blanke side vender ned mod scannerens glasplade, når TMA-lampen er anbragt på glaspladen. (Emulsionssiden er mat).

- 2 Isæt lysafskærmningen til dias, når det sidste dias er ilagt, hvis du scanner færre end tre dias.



Isæt et dias i en diasholder med lysafskærmning til dias

Gå tilbage til [Scanne dias eller negativer](#).

Isætte negativer i TMA-lampen

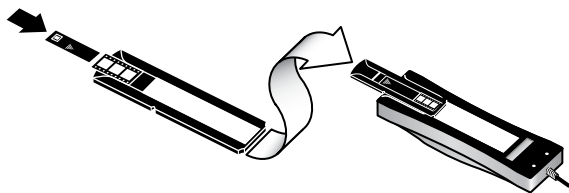
- 1 Isæt en negativstrimmel i negativholderen. Negativholderen sidder normalt i diasholderen inden i TMA-lampen.

Bemærk! Kontroller, at den blanke side vender ned mod scannerens glasplade, når TMA-lampen er anbragt på glaspladen.

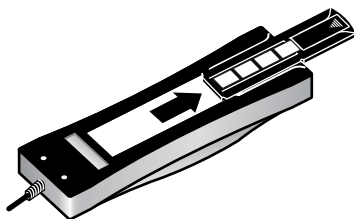


Forsigtig! Negativer beskadiges nemt. Hold kun i kanterne.

- 2 Isæt lysafskærmningen til negativer, når negativstrimlen er ilagt, hvis du scanner en negativstrimmel med færre end fire billeder. Brug pileikonerne på lysafskærmningen til negativer til at placere den korrekt.
- 3 Isæt en negativstrimmel i negativholderen.



- 4 Lad negativholderen glide over på diasholderen på TMA-lampens underside.



Gå tilbage til [Scanne dias eller negativer](#).

Afslutte scanningen

- 1 Anbring lampen fra adapteren til transparent materiale (TMA) på placeringspladen, så diasene eller negativerne vender nedad. TMA-kablet skal passe i rillen, der befinder sig i samme ende af placeringspladen som referencemærkerne.



Anbring TMA-lampen på placeringspladen

- 2 Tryk på knappen **Scan billede** (📷) på scannerens forside.

- 3 Vælg **Scan dias vha. adapteren til transparent materiale** eller **Scan negativer vha. adapteren til transparent materiale** i dialogboksen **HP-scanning**. Klik på **Scan**.
- 4 Når du er færdig med at scanne, skal du klikke på **Scan** for at scanne et andet dias eller negativ eller klikke på **Udført**.

Hvis du ønsker større kontrol over det endelige markeringsområde for billedet til scanning, skal du vælge **Vis prøvebillede** i dialogboksen **HP-scanning** eller bruge knappen **Scan dias/negativer** i HP Director. I dialogboksen **Eksempel** kan du vælge det område i diaset eller negativet, som skal scannes. Klik på et markeringshåndtag, og hold det nede, og juster området for at indramme det endelige scanningsområde for billedet. Derefter skal du klikke på knappen **Accepter** på eksempelskærmen for at starte scanningen. Billedet sendes til HP Image Zone.



Endeligt scanningsområde

Gå tilbage til [Scanne dias eller negativer](#).

Justere et billede, når der scannes med TMA'en

Når eksemplet vises, kan du med adapteren til transparent materiale (TMA) foretage justeringer af de dias eller negativer, du scanner. Inden du beslutter at foretage justeringer, kan du markere og trække håndtagene rundt om det markerede område, indtil det billedområde, du vil scanne, vises. Derved sikrer du, at programmet eksponerer det korrekt.

Se [Få vist et eksempel på et scannet billede](#) for at få yderligere oplysninger.

Bemærk! Når du scanner et 35 mm dias eller negativ, forstørrer scannersoftwarens automatisk billedet til ca. 11 cm x 15 cm (4 x 6 tommer). Hvis det endelige billede skal være større eller mindre, skal du bruge værktøjet **Tilpas størrelse** i scannersoftwarens til at angive skaleringen til den ønskede endelige størrelse. Scanneren scanner emnet til den størrelse, du vælger, og justerer scanningsopløsningen, så den passer til den valgte scanningsopløsning.

Gå tilbage til [Scanne dias eller negativer](#).

5 Vedligeholdelse

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du vedligeholder scanneren.

- [Rengøre scannerens glasplade](#)
- [Rengøre adapteren til transparent materiale \(TMA\)](#)
- [Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentfører \(ADF\)](#)
- [Bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanner](#)

Lejlighedsvis rengøring af scanneren sikrer optimale scanninger. Hvor ofte scanneren skal rengøres, afhænger af flere faktorer, herunder brugsmønstret, den medietype, der bruges i den automatiske dokumentfører (ADF), og miljøet. Almindelig rengøring af scanneren bør udføres efter behov.

Rutinerengøring og -vedligeholdelse skal omfatte rengøring af scannerens glasplade, adapteren til transparent materiale (TMA) og den automatiske dokumentfører (ADF).



Forsigtig! Undgå at anbringe objekter med skarpe kanter i scanneren. Det kan beskadige scanneren. Før du anbringer noget på scannerens glasplade, skal du sørge for, at det ikke indeholder våd lim, korrekturvæske eller andre substanser, der kan overføres til glaspladen.

Rengøre scannerens glasplade

- 1 Tag USB-kablet og strømkablet ud af scanneren.
- 2 Rengør glasset med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med et mildt rengøringsmiddel til glas, og tør efter med en tør, blød, fnugfri klud.



Forsigtig! Brug kun rengøringsmidler til glas. Undgå slibemidler, acetone, benzen og carbontetrachlorid, som alle kan beskadige scannerens glasplade. Undgå isopropylalkohol, da det giver striber på glasset.

Sprøjt ikke glasrengøringsmiddel direkte på glasset. Hvis der anvendes for meget glasrengøringsmiddel, kan det løbe ud over kanten og beskadige scanneren.

- 3 Slut USB-kablet og strømkablet til scanneren, når du er færdig.

Bemærk! Instruktioner om, hvordan undersiden af scannerens glasplade rengøres, finder du på www.hp.com/support.

Gå tilbage til [Vedligeholdelse](#).

Rengøre adapteren til transparent materiale (TMA)

Rengør TMA'en med en tør, blød klud. Sprøjt om nødvendigt lidt glasrengøringsmiddel på kluden, og tør TMA'en af.

Gå tilbage til [Vedligeholdelse](#).

Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder (ADF)


Hvor ofte ADF'en skal rengøres, afhænger af brugsmønsteret og den medietype, der bruges. Brug en HP ADF-rentseklud til at rengøre ADF'en, hvis der vises lodrette striber på billeder, der er blevet scannet ved hjælp af ADF'en; hvis det medie, der føres gennem ADF'en er støvet eller snavset; eller hvis omgivelserne er støvede. Hvis du bruger ADF'en flere gange om ugen, anbefales månedlig rengøring. Benyt den metode, der er relevant for scanneren.

Brug følgende metoder til at rengøre og vedligeholde ADF'en:

- [Køre rentsekluden gennem ADF'en](#)
- [Rengøre ADF-ruden](#)
- [Rengøre fremføringsrullesamlingen manuelt](#)
- [Vedligeholde ADF'en](#)

Gå tilbage til [Vedligeholdelse](#).

Køre rentsekluden gennem ADF'en

- 1 Åbn den forseglede beholder ved hakket. Sørg for, at rentsekluden inden i *ikke* går i stykker.
- 2 Tag rentsekluden ud, og fold den ud.
- 3 Læg den udfoldede klud i papirilægningsbakken.
- 4 Tryk på knappen **Scan dokument** (). Rentsekluden køres gennem ADF'en.



Forsigtig! Vent et par minutter, så komponenterne når at tørre, før du fortsætter til næste trin.

- 5 Læg op til fem udskrevne sider i papirilægningsbakken. Scan siderne, og betragt resultatet.
- 6 Gentag trin 3 til 5, hvis der stadig kommer striber på papiret. Rentsekluden kan køres gennem ADF'en op til fem gange.

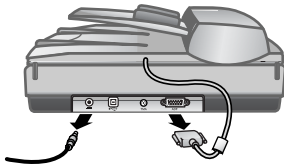
Bemærk! Hvis der stadig er striber i de scannede billeder, efter at du har kørt rentsekluden gennem ADF'en, kan det være nødvendigt at rengøre ADF-ruden (se [Rengøre ADF-ruden](#) for at få yderligere oplysninger).

Gå tilbage til [Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

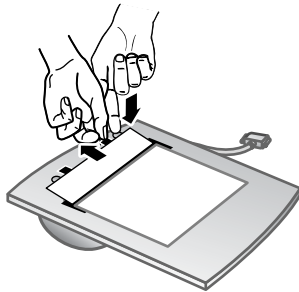
Rengøre ADF-ruden

Hvis der er striber på dine scannede billeder, kan problemet muligvis løses ved at rengøre ADF-ruden. Gør følgende for at fjerne den klare ADF-rude, rengøre den og sætte den tilbage på plads i ADF'en.

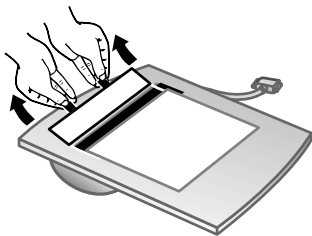
- 1 Tag strømkablet og stikket fra scanneren ud af ADF'en.



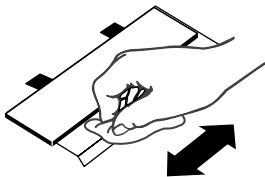
- 2 Fjern ADF'en fra scanneren ved at åbne ADF'en og løfte den lige opad.
- 3 Lås ADF-ruden op.



- a Find den klare ADF-rude med de blågrønne rektangler på undersiden af ADF'en.
 - b Tryk en af tapperne ved siden af det blågrønne rektangel ned.
 - c Træk det blågrønne rektangel hen mod den nærmeste ende af scanneren.
 - d Gentag disse trin med den anden tap og det andet blågrønne rektangel.
- 4 Fjern ADF-ruden fra ADF'en.



- 5 Tør det klare plasticområde af med en HP ADF-rekseklud eller en ren, tør, frugfri klud. Rengør begge sider, før du sætter det på plads igen. Sørg for, at begge sider er tørre og pletfri.



- 6 Sæt ADF-ruden på plads.



- a Løft forsigtigt kanten af den store, grå plastfilm, der sidder fast på bunden af ADF'en.
 - b Skub den klare side af kanten på den klare ADF-rude ind under den grå plastfilm.
 - c Skub den klare ADF-rude fremad, indtil den klikker på plads.
 - d Sørg for, at det blågrønne rektangel i midten af ADF-vinduet går i hak under den grå tap og *ikke* over den.
- 7 Anbring ADF'en på scanneren.
- 8 Sæt ADF'ens stik i scanneren, og sæt derefter strømkablet i scanneren.
- 9 Brug ADF'en til at scanne op mod fem dokumenter. Betragt resultatet. Hvis der stadig er striber på de scannede billeder, skal du kontakte HP Kundesupport. Det kan blive nødvendigt at bestille en ny, klar ADF-rude/-optik (C9915-60011).

Gå tilbage til [Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Rengøre fremføringsrullesamlingen manuelt

- 1 Åbn dækslet, og løft derefter den grønne tap helt op. Fremføringsrullesamlingen skal nu stå næsten lodret.



Løft den grønne tap, så ADF-fremføringsrullerne bliver synlige.

- 2 Brug en HP ADF-reNSEklud til at rengøre begge fremføringsrullerne og den lille gummipude under rullerne.

Bemærk! Hvis du *ikke* har en HP ADF-reNSEklud, kan du bruge en fnugfri klud fugtet med isopropylalkohol.

- 3 Aftør området omkring den lille gummipude for at fjerne eventuelt papirstøv.
- 4 Sæt den grønne tap og fremføringsrullerne på plads.
- 5 Luk dækslet.

Gå tilbage til [Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Vedligeholde ADF'en

Gør følgende, hvis der ofte opstår fremføringsfejl:

- 1 Rengør fremføringsrullerne manuelt. Se [Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).
- 2 Hvis du fortsat har fremføringsfejl, skal du bestille og installere ADF Roller Replacement-kittet. ADF Roller Replacement-kittet indeholder en rulle mekanisme, en skillepude, nye skruer til skillepuden og en udsiftningsvejledning (se [Bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanner](#) for at få yderligere oplysninger).

Gå tilbage til [Rengøre og vedligeholde den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanner

Du kan købe vedligeholdelsesdele online på webstedet for scannersupport på www.hp.com/support/scannersupplies. Emner som f.eks. HP ADF-reNSEkluden eller ADF Roller Replacement-kittet kan leveres over hele verden.

Gå tilbage til [Vedligeholdelse](#).

6 Fejlfinding

Dette afsnit indeholder løsninger på problemer i forbindelse med scanneren, den automatiske dokumentføder (ADF) eller adapteren til transparent materiale (TMA).

- [Scannerproblemer i forbindelse med installation eller opsætning](#)
- [Scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer](#)
- [Problemer med scannerfunktion](#)
- [Problemer med den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#)
- [Problemer med adapteren til transparent materiale \(TMA\)](#)
- [Afhjælp problemer med dias og negativer](#)
- [Højopløsningsscanning](#)

Scannerproblemer i forbindelse med installation eller opsætning

Dette afsnit indeholder løsninger på installations- og opsætningsproblemer.

- [Bruge administratorrettigheder](#)
- [Fjernelse af programmet](#)
- [Kontrollere kablerne](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).

Bruge administratorrettigheder

Hvis du installerer scanneren på en computer med Microsoft® Windows® 2000 eller Windows XP, skal du være logget på som administrator. Oplysninger om, hvordan du logger på som Administrator, finder du i [Hjælp](#) til operativsystemet.

Gå tilbage til [Scannerproblemer i forbindelse med installation eller opsætning](#).

Fjernelse af programmet

Hvis du vil fjerne HP-softwaren, der fulgte med scanneren, skal du følge disse procedurer:

- 1 Klik på **Start** på proceslinjen, peg på **Indstillinger**, og klik derefter på **Kontrolpanel**.

Bemærk! I Windows XP skal du klikke på **Kontrolpanel** i menuen **Start**.

- 2 Dobbeltklik på **Tilføj/fjern programmer**.

Bemærk! I Windows XP kaldes dette **Tilføj eller fjern programmer**.

- 3 Klik på posten **HP Scanjet 7650**, og klik derefter på **Fjern**.
Dette fjerner HP-scannersoftwaren.
- 4 Klik på posten **HP Image Zone**, og klik derefter på **Fjern**.

Dette fjerner programmet HP Image Zone.

- 5 Installer igen software-cd'en med HP Image Zone, der fulgte med scanneren. Når du indsætter cd'en, startes automatisk en installationsgrænseflade. Vælg at installere programmet **HP Image Zone**.

Gå tilbage til [Scannerproblemer i forbindelse med installation eller opsætning](#).

Kontrollere kablerne

Kabeltype	Handling
Strømkabel	<p>Strømkablet er tilsluttet mellem scanneren og en stikkontakt.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kontroller, at strømkablet er placeret korrekt i scanneren og i en stikkontakt eller et overspændingsbeskyttet strømdugtag.• Kontroller, hvis strømkablet er tilsluttet et overspændingsbeskyttet strømdugtag, at dette er tilsluttet en stikkontakt og tændt.• Tag strømkablet ud af scanneren, og sluk computeren. Sæt strømkablet i scanneren efter 60 sekunder, og tænd derefter computeren.
USB-kabel	<p>USB-kablet er tilsluttet mellem scanneren og computeren.</p> <ul style="list-style-type: none">• Brug det kabel, der fulgte med scanneren. Andre USB-kabler er muligvis ikke kompatible med scanneren.• Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet mellem scanneren og computeren. <p>Besøg www.hp.com/support for at få flere oplysninger om USB-fejlfinding. Vælg dit land/område, og brug derefter søgeværktøjet til at finde emner om USB-fejlfinding.</p>

Gå tilbage til [Scannerproblemer i forbindelse med installation eller opsætning](#).

Scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer

Dette afsnit indeholder løsninger på problemer i forbindelse med initialisering og hardwareproblemer.

- [Nulstil scanneren](#)
- [Teste scannerhardwaren](#)
- [Scanneren fungerer ikke korrekt](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).

Nulstil scanneren

Hvis du modtager en fejlmeddelelse i stil med "Scannerinitialiseringen mislykkedes" eller "Scanneren blev ikke fundet", når du forsøger at bruge scanneren, kan du anvende følgende procedure:

- 1 Luk HP Image Zone, hvis programmet er åbent.

- 2 Tag kablet mellem scanneren og computeren ud.
 - 3 Sluk scanneren ved at tage strømkablet ud.
 - 4 Sluk computeren, vent 60 sekunder, og tænd den igen.
 - 5 Tænd scanneren igen ved at sætte strømkablet i.
 - 6 Sæt kablet mellem computeren og scanneren i igen (brug eventuelt en anden USB-port på computeren).
- Hvis der står "00" på LCD-displayet på scannerens frontpanel, betyder det, at der er opstået en USB-tilslutningsfejl. Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet mellem scanneren og computeren.
 - Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet korrekt bag på scanneren. USB-symbolet i enden af kablet (stikket) skal vende opad. Når USB-stikket er tilsluttet korrekt, føles det lidt løst. Når USB-stikket ikke er tilsluttet korrekt, føles det for stramt.
 - Prøv at slutte USB-kablet til et andet USB-stik på computeren.

Gå tilbage til [Scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer](#).

Teste scannerhardwaren

Hvis du tror, at scanneren har et hardwareproblem, skal du kontrollere, at kablerne er korrekt tilsluttet til scanneren, computeren og strømkilden. Hvis kablerne er korrekt tilsluttet, skal du teste scanneren ved at bruge følgende procedure:

- 1 Tag USB- og strømkablet ud af scanneren.
- 2 Tilslut USB- og strømkablet til scanneren igen.

Vognen i scanneren bevæger sig frem og tilbage ca. 25 mm (1 tomme), og lampen tændes.

Hvis vognen ikke bevæger sig, og scannerlampen ikke tændes, kan der være et problem med scannerhardwaren. Se [Produktsupport](#).

Gå tilbage til [Scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer](#).

Scanneren fungerer ikke korrekt

Hvis scanneren holder op med at scanne, kan du udføre følgende trin i den angivne rækkefølge. Start en scanning efter hvert trin for at se, om scanneren fungerer korrekt. Hvis problemet stadig er der, skal du gå videre til næste trin.

- 1 Kontroller knappen Strømsparing for at sikre, at scanneren ikke er slukket. Hvis knaplyset ikke blinker eller lyser konstant, skal du kort trykke på Strømsparing for at tænde for scanneren igen.
- 2 Et kabel sidder muligvis løst. Kontroller, at både USB-kablet og strømkablet sidder fast.
- 3 Tag strømkablet ud af stikkontakten, vent 60 sekunder, og sæt det derefter i igen.
- 4 Genstart computeren.
- 5 Problemet kan skyldes en softwarekonflikt på computeren. Du skal måske fjerne scannersoftwaren og installere den igen.
 - a Klik på **Start**, klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Kontrolpanel** (i Windows XP skal du klikke på **Start** og derefter klikke på **Kontrolpanel**).
 - b Klik på **Tilføj/fjern programmer** (i Windows XP kaldes det **Tilføj eller fjern programmer**), og vælg derefter softwaren **HP Scanjet 7650**.
 - c Klik på **Fjern**.

- d Klik på **Tilføj/fjern programmer** (i Windows XP kaldes det **Tilføj eller fjern programmer**), og vælg derefter softwaren **HP Image Zone**.
 - e Klik på **Fjern**.
- 6 Installer igen software-cd'en med HP Image Zone, der fulgte med scanneren. Når du indsætter cd'en, startes automatisk en installationsgrænseflade. Vælg at installere programmet **HP Image Zone**.

Besøg www.hp.com/support, eller kontakt Kundesupport fra HP, hvis scanneren stadig ikke fungerer.

Gå tilbage til [Scannerinitialiserings- eller -hardwareproblemer](#).

Problemer med scannerfunktion

- [Scanneren kan ikke tændes](#)
- [Scannerlampen bliver ved med at lyse](#)
- [Scanningen starter ikke straks](#)
- [Knapperne fungerer tilsyneladende ikke](#)
- [Afhjælp problemer med at hente billeder med det TWAIN-kompatible program](#)
- [Afhjælp problemer med at scanne dokumenter eller tekst \(OCR\)](#)
- [Det scannede billede er uklart](#)
- [Scanneren scanner meget langsomt](#)
- [Scannerens glasplade skal renses](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).

Scanneren kan ikke tændes

Hvis scanneren ikke kan tændes, når du trykker på frontpanelets scannerknapper, kan det skyldes en ud af to årsager:

- Scanneren er slukket som følge af, at knappen **Strømsparing** har været holdt nede i mere end to sekunder. Tryk kort på knappen **Strømsparing** for at tænde scanneren igen.
- Stikket til scanneren er trukket ud. Kontroller, at strømkablet ikke er frakoblet scanneren eller taget ud af stikkontakten.

Scannerlampen bliver ved med at lyse

Scannerlampen slukker automatisk efter en periode uden aktivitet (ca. 15 minutter). Dette er strømbesparelsestilstand.

Hvis scannerlampen ikke slukkes, skal du slukke den manuelt ved kort at trykke på knappen **Strømsparing** (⏻) på scanneren.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Scanningen starter ikke straks

Scannerlampen skal muligvis varme op, før scanningen kan starte, hvis scanneren ikke har været brugt i et stykke tid. Hvis scannerlampen skal varme op, tager det et øjeblik, før scanningen begynder, efter du har startet programmet eller trykket på en scannerknop.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Knapperne fungerer tilsyneladende ikke

Start en scanning efter hvert trin for at se, om knapperne fungerer korrekt. Hvis dette ikke er tilfældet, skal du fortsætte til næste trin.

- Et kabel sidder muligvis løst. Kontroller, at både USB-kablet og strømkablet sidder ordentlig fast.
- Tag strømkablet ud af stikkontakten, og sæt det så i stikkontakten igen.
- Genstart computeren.
- Knapperne kan være deaktiverede. Forsøg følgende procedure:
 - Åbn **Kontrolpanel**, vælg **Scannere og kameraer**, og vælg derefter din scannermodel på listen.
 - Åbn **Egenskaber**, og klik derefter på fanen **Hændelser**. Vælg **Knappen Scan dokument** på listen **Scannerhændelser**.
 - Kontroller, at indstillingen **HP-scannersoftware** er valgt.
 - **Windows 98 og Windows 2000**: Kontroller, at indstillingen **Deaktiver enhedshændelser** ikke er markeret.
 - **Windows Me og Windows XP**: Kontroller, at indstillingen **Foretag intet** ikke er markeret.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Afhjælpe problemer med at hente billeder med det TWAIN-kompatible program

Hvis der er installeret både HP Image Zone og HP Scanjet 7600 Series Document TWAIN på din computer, vises der to valgmuligheder, når du forsøger at hente et billede fra et program.

Vælg HP Scanjet 7600 Series Document ISIS/TWAIN til dokumenthåndtering eller brugerdefinerede erhvervsprogrammer. Vælg HP Scanjet 7600 Series TWAIN til de fleste populære billedbehandlingsprogrammer.

Hvis du vil vide mere om TWAIN, skal du besøge www.twain.org.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Afhjælpe problemer med at scanne dokumenter eller tekst (OCR)

Scanneren bruger optisk tegngenkendelse (OCR) til at konvertere tekst på en side til tekst, du kan redigere på en computer.

- Hvis du har scannet tekst, men ikke kan redigere i den, skal du foretage følgende valg under scanningen:
 - **HP-scanning** (vælg **Dokument**.)
 - **Vil du scanne redigerbar tekst?** (vælg **Ja**.)
- Scannet tekst vises muligvis ikke på fuldstændig samme måde på computeren, som den blev vist på originalen. Dette gælder i særlig grad, hvis originalen indeholder utydelig eller udtværet tekst. For eksempel vises visse tegn muligvis forkert eller er blevet udeladt. Når du redigerer teksten, kan du sammenligne den scannede tekst med originalen og foretage de nødvendige rettelser.

Hvis du vil ændre indstillinger for scanning af tekst, skal du åbne HP Director, klikke på **Indstillinger**, klikke på **Scanningsindstillinger og -præferencer** og derefter klikke på **Knapindstillinger**.

Vælg fanen for **knappen Scan dokument (frontpanel)** eller **knappen Scan dokument (Director)** i dialogboksen **Knapindstillinger**, og klik derefter på knappen **Rediger indstillinger for scanning af dokument**. Der er flere tilgængelige muligheder for tilpasning af dokumentscanning

Bemærk! OCR-softwaren installeres automatisk, når du installerer HP-scannersoftware under installationen af scanneren.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Det scannede billede er uklart

Det er vigtigt, at originalen, der skal scannes, er i tæt kontakt med scannerens glasplade. Kontroller, om originalen er i fuld kontakt med scannerens glasplade, hvis resultatet efter scanningen ikke er klart.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Scanneren scanner meget langsomt

- Hvis du scanner til redigerbar tekst, får programmet til optisk tegngenkendelse (OCR) scanneren til at arbejde langsommere, hvilket er helt normalt. Vent på, at originalen bliver scannet.
- Visse standardindstillinger kan påvirke, at scanningen bliver langsommere. Åbn HP Director, klik på **Indstillinger**, klik på **Scanningsindstillinger og -præferencer**, og klik derefter på **Scanningspræferencer**. Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Scan ved maksimal pixeldybde** under fanen **Kvalitet i forhold til hastighed**.
- Indstillingen af opløsning kan være for høj. Angiv en lavere opløsning. Scannerprogrammet vælger automatisk den opløsning, der giver det bedste forhold mellem billedkvalitet og filstørrelse.
Hvis du vil ændre opløsningen, skal du åbne HP Director og derefter klikke på **Indstillinger**. Vælg **Scanningsindstillinger og -præferencer**, og klik derefter på **Knapindstillinger**. Dialogboksen **Knapindstillinger** vises. Vælg fanen for **Scan billede (frontpanel)** eller **Scan billede (Director)**, og klik derefter på knappen **Rediger indstillinger for scanning af billeder**. Brug rullelisten til at ændre opløsningen under fanen **Indstillinger for scanning**.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Scannerens glasplade skal renses

Rengør scannerens glasplade i nedenstående situationer:

- Der er blæk på glasset.
- Der er fingeraftryk på glasset.
- Emnerne er meget støvede eller snavsede.
- Der er pletter eller mærker på de scannede billeder.
- Der er urenheder eller støv på glasset.

Glasset skal være helt tørt, før der startes en ny scanning.

Se [Vedligeholdelse](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Gå tilbage til [Problemer med scannerfunktion](#).

Problemer med den automatiske dokumentfører (ADF)

Brug dette afsnit som en hjælp til at løse eventuelle problemer i forbindelse med scanning fra ADF'en.

- [Papirstop, forvredne billeder eller indføring af flere ark](#)
- [Scanneren får ingen sider fra ADF'en](#)
- [Den nederste del af det scannede billede er skåret af](#)
- [Der er striber eller ridser på de scannede billeder](#)
- [Et emne sætter sig fast, hver gang det lægges i ADF'en](#)
- [Afhjælp stop fra ADF'en](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).

Papirstop, forvredne billeder eller indføring af flere ark

- Kontroller resultatet af scanningen i programmet for at sikre, at det ikke er forvredet, hvis det ser ud som om, at siderne trækkes skævt ind i den automatiske dokumentfører.
- Siderne ligger muligvis ikke rigtigt. Glat papiret ud, og juster papirstyret for at centrere stakken.
- ADF'ens ilægnings- eller udtagningsbakke indeholder måske flere end det maksimalt tilladte antal sider. Læg færre sider i ilægningsbakken, og tag sider ud af udtagningsbakken.
- Rengør ADF'en, så risikoen for fremføringsfejl reduceres. Se [Rengør og vedligeholde den automatiske dokumentfører \(ADF\)](#) for at få oplysninger om rengøring af ADF'en. Du kan også finde oplysninger om rengøring på internettet. Se www.hp.com, og søg efter "cleaning and maintaining the ADF" og "cleaning cloth".

Installer ADF Roller Replacement-kittet, hvis ovenstående ikke hjælper. ADF Roller Replacement-kittet indeholder en rullemekanisme, en skillepude og nye skruer til udskiftning af skillepuden. (Se [Bestille forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanner](#)).

Gå tilbage til [Problemer med den automatiske dokumentfører \(ADF\)](#).

Scanneren får ingen sider fra ADF'en

- ADF-dækslet sikker måske ikke fast. Åbn dækslet, og luk det igen ved at trykke hårdt på det.
 - Der kan være et problem med ADF-hardwaren. Brug følgende fremgangsmåde til at kontrollere ADF'en:
 - Tag USB- og strømkablet ud af scanneren. Kontroller, at strømkablet stadig er tilsluttet strømkilden.
 - Kontroller, at ADF-kablet er tilsluttet scannerens ADF-stik, og at der er mindst to stykker papir i ilægningsbakken.
 - Sæt strømkablet i scanneren igen, og sørg for, at strømmen er tilsluttet.
- Kontakt Kundesupport fra HP, hvis ADF'en ikke fremfører papir.

Gå tilbage til [Problemer med den automatiske dokumentfører \(ADF\)](#).

Den nederste del af det scannede billede er skåret af

ADF'en kan håndtere medie, der er op til 355,6 mm (14,0 tommer) langt. Hvis et emne er længere, skal du bruge scannerens glasplade til at scanne det i sektioner. I tosidet tilstand er ADF'ens længdegrænse 210 mm x 304,8 mm (8,5 x 12 tommer).

Gå tilbage til [Problemer med den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Der er striber eller ridser på de scannede billeder

- Rengør scannerens glasplade.
- Kontroller, at originalerne er rene og ikke krøllede.
- Kør en renseklud gennem ADF'en. Se [Køre rensekluden gennem ADF'en](#) for at få oplysninger om rengøring af ADF'en.
- Rengør fremføringsrullerne manuelt. Se [Rengøre fremføringsrullesamlingen manuelt](#) for at få oplysninger om rengøring af ADF'en.
- Rengør ADF-ruden. Se [Rengøre ADF-ruden](#) for at få oplysninger om rengøring af ADF'en.

Gå tilbage til [Problemer med den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Et emne sætter sig fast, hver gang det lægges i ADF'en

- Siden opfylder ikke retningslinjerne for ADF'en. Se [Vælge anvendelige medier til ADF'en](#) for at få yderligere oplysninger.
- Der kan sidde noget på originalen, f.eks. en hæfteklamme eller en post-it-note, der skal fjernes.

Gå tilbage til [Problemer med den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Afhjælp stop fra ADF'en

Sider sætter sig især fast ved begyndelsen eller afslutningen af en side. Følg den relevante fremgangsmåde for at afhjælp problemet og fortsætte.

Afhjælp stop fra starten af en side

- 1 Fjern eventuelle løse sider fra ADF-ilægningsbakken.
- 2 Løft dækslet over ADF'en.



Løft ADF-dækslet

- 3 Løft den store grønne tap (sidder til venstre for rullen), og fjern forsigtigt den fastklemte side.



Løft tappen, og fjern den fastklemte side

- 4 Luk dækslet. Tryk hårdt, indtil der høres et klik.



Luk dækslet.

- 5 Læg de sider, der stadig mangler at blive scannet, i ADF-ilægningsbakken.



Læg sider i ilægningsbakken

- 6 Genoptag scanningen.

Afhjælp et stop i slutningen af en side

- 1 Fjern eventuelle løse sider fra ADF-ilægningsbakken.
- 2 Tag ilægningsbakken af ADF'en.



Fjern ilægningsbakken

- 3 Træk forsigtigt den fastklemte side ud af ADF'en mod den retning, som siden blev ført ind i ADF'en.



Træk den fastklemte side ud

- 4 Åbn låget helt, frigør den fastklemte side fra rullen på siden af låget, og træk forsigtigt siden ud af ADF'en, hvis du stadig ikke kan få den fastklemte side ud.



Åbn ADF'en, og fjern den fastklemte side

- 5 Sæt ilægningsbakken på igen, og luk dækslet, når stoppet er afhjulpet. Tryk hårdt på begge sider, indtil der høres et klik.
- 6 Anbring igen de uscannede sider i en stak, og læg dem i ADF'en.
- 7 Genoptag scanningen.

Gå tilbage til [Problemer med den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#).

Problemer med adapteren til transparent materiale (TMA)

Brug dette afsnit som en hjælp til at løse eventuelle problemer i forbindelse med scanning af 35 mm dias og negativer fra TMA'en.

- [TMA'en fungerer slet ikke](#)

- [Der er ikke noget lys eller kun lidt lys i TMA'en, efter der er valgt dias eller negativer i dialogboksen Scan billede](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).


TMA'en fungerer slet ikke

Adapterkablet er muligvis ikke tilsluttet korrekt. Kontroller, at adapterkablet er sat korrekt i TMA-stikket på bagsiden af scanneren.

Gå tilbage til [Problemer med adapteren til transparent materiale \(TMA\)](#).

Der er ikke noget lys eller kun lidt lys i TMA'en, efter der er valgt dias eller negativer i dialogboksen Scan billede

Start en scanning efter hvert trin for at se, om scanneren fungerer korrekt. Hvis dette ikke er tilfældet, skal du fortsætte til næste trin.

- 1 Kontroller, at TMA'en er sluttet til scanneren.
- 2 Kontroller, at **Dias vha. en adapter til transparent materiale** eller **Negativer fra en adapter til transparent materiale** er markeret i dialogboksen **Scan billede**.
- 3 TMA'ens pære virker muligvis ikke. Klik på knappen **Scan billede** () og se, om lyset tændes. Service er påkrævet, hvis pæren er i stykker. Se [Produktsupport](#).
- 4 TMA'en skal varme op et øjeblik. Vent et par sekunder for at se, om lampen tænder. Du opnår den bedste scanningskvalitet, hvis du lader TMA-lampen varme op i mindst 30 sekunder.

Gå tilbage til [Problemer med adapteren til transparent materiale \(TMA\)](#).

Afhjælp problemer med dias og negativer

Brug dette afsnit som en hjælp til at løse eventuelle problemer med 35 mm dias eller 35 mm negativer scannet med TMA'en.

- [Billedet kan ikke forstørres](#)
- [Der udskrives forkerte farver, eller billedet er for lyst eller for mørkt](#)
- [Det scannede billede er misfarvet, oftest lyserødt](#)
- [Der er prikker eller striber på det scannede billede](#)
- [De scannede billeder er mørke](#)
- [Det scannede billede bliver sort, selvom TMA-lampen er tændt](#)
- [Det scannede billede vises som en boks med flerfarvede lodrette linjer eller som en stiptet boks med en pil rundt om området](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).

Billedet kan ikke forstørres

Du har måske brugt **Zoom ind**, der kun ændrer visningen på skærmen. Brug **Tilpas størrelse** til at ændre størrelsen af det endelige scannede billede. Hvis du ønsker yderligere oplysninger, skal du gå til fanen **Indhold** i Hjælp på skærmen. Klik på *Scanne billeder og dokumenter*, klik på *Redigere et billede, mens eksemplet vises*, og klik derefter på *Ændre størrelsen af et billede*.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

Der udskrives forkerte farver, eller billedet er for lyst eller for mørkt

- Programmet indstiller muligvis belysningen for hele området og ikke for et dias eller negativ. Marker og træk håndtagene rundt om det markerede område, indtil det billedområde, du vil scanne, vises.
- Positioneringspladen er ikke anbragt korrekt på scannerens glasplade. Kontroller, at placeringspladen er placeret korrekt på scannerens glasplade.
- Husk at bruge lysafskærmningen til dias til at dække det resterende område i diasholderen, hvis du scanner færre end tre dias. Derved sikrer du, at der ikke slipper ekstra lys ind under scanningen.
- Husk at bruge lysafskærmningen til negativer til at dække det resterende område i negativholderen, hvis du scanner færre end fire negativer. Derved sikrer du, at der ikke slipper ekstra lys ind under scanningen.
- Der er byttet om på indstillingerne for transparent materiale. Kontroller, at der er valgt **Dias fra adapter til transparent materiale** til dias eller **Negativer fra adapter til transparent materiale** til negativer.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

Det scannede billede er misfarvet, oftest lyserødt

Billedet blev sandsynligvis scannet uden TMA'en eller positioneringspladen, og TMA-lampen var anbragt forkert på scanneren.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

Der er prikker eller striber på det scannede billede

- Kontroller, om der er skader eller smuds på originaldiaset eller -negativet.
- Rengør TMA'en med en tør, blød klud. Fugt eventuelt kluden med en smule mildt rengøringsmiddel til glas. Glasset skal være helt tørt, før der startes en ny scanning.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

De scannede billeder er mørke

- Kontroller, at TMA-lampen er tændt, inden du klikker på **Scan** eller **Accepter**.
- TMA-lampens pære er muligvis gået i stykker eller virker ikke. Service er påkrævet, hvis pæren er i stykker.
- Markeringen af scanningsområdet er måske ikke foretaget korrekt. Marker et scanningsområde, der kun omfatter billedet uden rammer.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

Det scannede billede bliver sort, selvom TMA-lampen er tændt

- Klik på **Lysere/Mørkere** i menuen **Grundlæggende funktioner** i HP-scannersoftwaren.
- Positioneringspladen er muligvis placeret forkert på scanneren. Læg placeringspladen på scannerens glasplade, og anbring referencemærkerne på pladen ud for scannerens referencemærker.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

Det scannede billede vises som en boks med flerfarvede lodrette linjer eller som en stippet boks med en pil rundt om området

Positioneringspladen er muligvis placeret forkert på scannerens glasplade. Læg placeringspladen på scannerens glasplade, og anbring referencemærkerne på pladen ud for scannerens referencemærker.

Gå tilbage til [Afhjælp problemer med dias og negativer](#).

Højopløsningsscanning

I forbindelse med scanning af billeder, er det vigtigt at overveje, hvilken opløsning der skal bruges. Bør man scanne med den størst mulige opløsning? Bør man altid scanne med samme opløsning som printeren? Svarene på disse spørgsmål afhænger af mange faktorer, bl.a. hvilken computer du har, og hvad det scannede billede skal bruges til.

Det er normalt kun nødvendigt at bruge høj opløsning, når du forsøger at gøre meget små billeder større, f.eks. hvis du scanner et billede på størrelse med et frimærke eller 35 mm negativer eller farvedias og forstørrer dem til A4-størrelse. I de fleste tilfælde opnås den optimale scanning ved at justere scaningsopløsningen til en opløsning, der passer til det, billedet skal bruges til. Se tabellerne længere nede i dette afsnit for at få yderligere oplysninger.

Hvis du scanner ved en højere opløsning end nødvendigt, bliver filen større, udskrivningen tager længere tid, og i nogle tilfælde vil billedet ikke kunne udskrives på alle printere.

- [Hvad betyder opløsning?](#)
- [Sådan fungerer opløsning](#)

Gå tilbage til [Fejlfinding](#).

Hvad betyder opløsning?

Det scannede billedes kvalitet afhænger hovedsageligt af følgende kriterier:

- **Opløsning:** Opløsningen er den detaljeringsgrad, som scanneren benytter, og angives som antallet af ppi (pixel pr. tomme) eller dpi (punkter pr. tomme) i et billede.
- **Skalering:** Skalering er en proces, hvor et billede forstørres eller formindskes ved at øge eller mindske antallet af scannede pixel, eller punkter, i forhold til det antal dpi, som kræves af printeren eller en anden outputenhed.
- **Bitdybde:** Bitdybde er graden af farvereproduktion i et billede, sort og hvid er én bit, gråtoner er 8 bit, og farve er 24 bit eller 48 bit.

Jo højere opløsning og bitdybde i et billede, jo mere hukommelse skal der til for at arbejde med billedet, og jo mere diskplads skal der til for at gemme det som en fil. Bemærk, at opløsningsindstillingen i scaningsprogrammet er billedets endelige opløsning og ikke en kombination af opløsningsfaktoren og skaleringsfaktoren. Det betyder, at hvis opløsningen sættes til 200 dpi og skalering til 200%, vil det endelige billede stadig have en opløsning på 200 dpi, efter billedet er blevet dobbelt så stort.

Bemærk! De bedste resultater opnår du ved at angive opløsning og skalering på scanningstidspunktet. Hvis du gør det senere i et andet program, får du ikke den samme billedkvalitet.

Gå tilbage til [Højopløsningsscanning](#).

Sådan fungerer opløsning

Der findes en forskel mellem den faktiske og den opfattede opløsning. For at øge den opfattede opløsning kan HP Scanjet-scanneren bruge en teknik, der kaldes interpolation eller udvidet dpi. Udvidet dpi er en beregningsproces, der opretter nye pixel mellem originalpixelene i det scannede billede ved at opdele de oprindelige eller eksisterende pixel. Ved udvidet dpi beregnes intervallet af farvetoner (farver eller gråtoneniveauer) for de faktiske pixel, og der oprettes nye pixel med jævne overgange mellem de eksisterende pixel. HP Scanjet 7600-scanneren har f.eks. en optisk opløsning på 2400 x 2400 dpi, men med udvidet dpi kan opløsningen gøres højere.

Det er vigtigt at bemærke, at udvidet dpi ikke øger scannerens faktiske opløsning, og at det ikke giver flere detaljer i det scannede billede. Det tillader derimod, at du kan skalere eller forstørre billedet, uden at det bliver takket, og uden at der opstår mønstre, når halvtonebilleder forstørres.

Den maksimale opløsning, du kan opnå, såvel den aktuelle som den opfattede, afhænger af forskellige faktorer, herunder tilgængelig diskplads, hukommelse, størrelsen på det billede, der scannes, samt bitdybdeindstillinger. Afhængigt af dit system og det, du scanner, vil du måske ikke kunne scanne ved visse opløsninger, især når du bruger udvidet dpi. Hvis du f.eks. scanner et billede med 24 bit farve, kræver det mindst 24 gange så meget plads på harddisken og tilgængelig hukommelse, som hvis du scanner det med 1 bit sort-hvid.

Gå tilbage til [Højopløsningsscanning](#).

Almindelige opløsningsindstillinger

Almindelige opløsningsindstillinger for fotografier	
75 dpi	Skærm eller web, 256 farver eller gråtoner
100 dpi	300 dpi printer, farve eller gråtoner
150 dpi	600 dpi printer, farve eller gråtoner
200 dpi	Fax, farve eller gråtoner
300 dpi	Printere, der kan udskrive 1200 dpi og derover, farve, gråtoner eller sort og hvid bitmap

Almindelige opløsningsindstillinger for tegninger	
75 dpi	Skærm eller web, 256 farver, gråtoner eller sort og hvid bitmap
200 dpi	Fax, farve, gråtoner eller sort og hvid bitmap
300 dpi	300 dpi printer, farve, gråtoner eller sort og hvid bitmap

(fortsat)

Almindelige opløsningsindstillinger for tegninger

600 dpi	600 dpi printer, farve, gråtoner eller sort og hvid bitmap
600 dpi	Printere, der kan udskrive 1200 dpi og derover, farve, gråtoner eller sort og hvid bitmap

Gå tilbage til [Højopløsningsscanning](#).

Opløsningen påvirker scannede filer, der vises på computeren

Hvis et billede skal bruges som baggrund eller vises på computeren, kan scanning ved en lavere dpi-værdi være tilstrækkelig, når du tager hensyn til skærmens begrænsninger. Hvis du f.eks. bruger en skærmopløsning på 800 x 600 pixel, kan du angive opløsningen, så den passer hertil, ved at angive enhederne i pixel i stedet for tommer og vælge 800 x 600 pixel, hvilket stort set svarer til 61 dpi på en 17" skærm.

Hvis computerskærmen har en opløsning, der er lavere end din billedopløsning, bliver billedet for stort, og det beskæres til visningens størrelse. Filstørrelsen bliver også større end nødvendigt.

Gå tilbage til [Højopløsningsscanning](#).

Opløsningen påvirker udskrivningen

Hvis det scannede billede skal udskrives, kan det være tilstrækkeligt at scanne med en lavere dpi, når du tager højde for printerens specifikationer. Da mange inkjet- og laserprintere f.eks. har en maksimal opløsning på 600 dpi, vil en 200 dpi-scanning måske give det bedste resultat (en scanned pixel indeholder flere informationer end en udskrevet pixel).

Hvis du scanner dit billede som en gråtonefil, skal scaningsopløsningen passe til den faktiske printers linje pr. tomme-opløsning.

Scanning med en højere opløsning forbedrer ikke nødvendigvis dit billede, da halvtoneprocessen kun bruger så mange af billeddataene, som det er nødvendigt for at skabe den digitale linjeraster, der bruges på den pågældende printer. Det vil med andre ord sige, at printeren ignorerer de ekstra data, hvis billedet har en opløsning, der er højere, end den der kræves for at oprette den digitale linjeraster.

Gå tilbage til [Højopløsningsscanning](#).

Originalstørrelsen påvirker filstørrelsen

Størrelsen på det område, der scannes, er meget vigtig. Hvis du f.eks. scanner et 4 x 6 tommer fotografi med maksimal udvidet dpi og 24 bit farve, skal der bruges over 64 terabyte diskplads. Hvis du har en computer med 50 GB harddisk, hvilket er en forholdsvis stor disk, vil en sådan scanning kræve over 1000 harddiske. Selv et område på en 1/10 kvadrattomme, der scannes med maksimalt udvidet dpi som et 1 bit sort-hvid-billede (ikke 24 bit farve), opretter en ikke-komprimeret fil på over 9 GB. Selv hvis du kan oprette så stor en fil fra det scannede billede, vil meget få printere eller skærme kunne håndtere en fil af en sådan størrelse.

Gå tilbage til [Højopløsningsscanning](#).

7 Produktsupport

Dette afsnit indeholder supportoplysninger, herunder telefonnumre og webadresser.

- [Websted med hjælp til handicappede](#)
- [HP Scanjets websted](#)
- [Supportproces](#)

Websted med hjælp til handicappede

Kunder med et handicap kan få hjælp på www.hp.com/hpinfo/community/accessibility/prodserv.

Gå tilbage til [Produktsupport](#).

HP Scanjets websted

Besøg www.hp.com for at få adgang til en mængde oplysninger:

- Få tip til mere effektiv og kreativ scanning
- Få adgang til opdateringer af drivere og software til HP Scanjet
- Registrer dit produkt.
- Abonner på nyhedsbreve, opdateringer af drivere og software og supportmeddelelser.
- Køb forbrugsstoffer til scanneren.

Gå tilbage til [Produktsupport](#).

Supportproces

HP's supportproces fungerer bedst, hvis du udfører følgende trin i den angivne rækkefølge:

- 1 Gennemgå Hjælp på skærmen for at få oplysninger om softwaren og scanneren, herunder også afsnittet Fejlfinding.
- 2 Gå til webstedet for HP's kundesupport for at få support. Hvis du har adgang til internettet, kan du finde mange forskellige oplysninger om scanneren. Besøg HP's websted for produkthjælp, drivere og softwareopdateringer på www.hp.com/support. Webstedet for HP's kundesupport findes på følgende sprog: hollandsk, engelsk, fransk, tysk, italiensk, portugisisk, spansk, svensk, kinesisk (traditionelt og forenklet), japansk og koreansk. (Oplysninger om dansk, finsk og norsk support findes kun på engelsk).
- 3 Brug HP's e-support. Hvis du har adgang til internettet, kan du kontakte HP via e-mail ved at gå til www.hp.com/support. Du modtager et personligt svar fra en tekniker hos HP's produktsupport. E-mail-support er tilgængelig på de sprog, der er angivet på webstedet.
- 4 Kontakt din HP-forhandler. Hvis der er en fejl på scanneren, skal du indlevere den til din HP-forhandler. Service er gratis i den begrænsede garantiperiode. Uden for garantiperioden vil forhandleren opgive en pris for servicen.

- 5 Kontakt HP's produktsupportcenter, og modtag support via telefonen. På følgende websted kan du finde yderligere oplysninger om og betingelser for telefonisk support i dit land/område: www.hp.com/support. Da HP løbende bestræber sig på at forbedre den telefoniske support, anbefaler vi, at du jævnligt besøger HP's websted for at se, om der er nye oplysninger vedrørende servicen. Kontakt HP, når du sidder ved computeren og scanneren, hvis du ikke kan løse et problem på nogen af ovenstående måder. Du bedes have følgende oplysninger klar, så vi hurtigt kan hjælpe dig:

- scannerens modelnummer (findes på scanneren)
- scannerens serienummer (findes på scanneren)
- computerens operativsystem
- scannerprogrammets version (se scanner-cd'ens etiket)
- De meddelelser, der blev vist, da problemet opstod

De gældende betingelser for HP's telefoniske support kan ændres uden varsel. Telefonisk support er gratis i den angivne periode, medmindre andet er angivet.

Steder	Periode med telefonisk support
Afrika	30 dage
Lande/områder i det asiatiske stillehav	1 år
Canada	1 år
Europa	1 år (se nedenstående tabeller for at få oplysninger om hvert enkelt land/område)
Latinamerika	1 år
Mellemøsten	30 dage
USA	1 år

Gå tilbage til [Produktsupport](#).

Telefonisk support i USA

Du kan få support i såvel garantiperioden som efter garantiperioden.

Telefonisk support er gratis i garantiperioden. Ring til 800-HPINVENT (800-474-6836).

Telefonisk support i USA fås kun på engelsk og spansk, 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen (tidspunkterne for support kan ændres uden varsel).

Ring til 800-HPINVENT (800-474-6836) efter garantiperiodens udløb. Taksten er USD 25,00 pr. problem, som opkræves på dit kreditkort. Hvis du mener, at dit HP-produkt skal repareres, skal du først kontakte HP-produktsupportcenter, der kan hjælpe dig med at fastslå, om service er nødvendig.

Gå tilbage til [Produktsupport](#).

Telefonisk support i Europa, Mellemøsten og Afrika

HP-produktsupportcenterets telefonnumre og politikker kan ændres. Besøg følgende websted, hvor du kan finde yderligere oplysninger om og betingelser for telefonisk support i dit land/område: www.hp.com/support.

Land/område	Telefonnummer
Algeriet	+213 (0) 61 56 45 43
Østrig	+43 (0) 820 87 4417
Bahrain	800 00 171 (gratis inden for landets grænser)
Belgien	+32 070 300 005 (hollandsk) +32 070 300 004 (fransk)
Tjekkiet	+42 (0) 2 6130 7310
Danmark	+45 70202845
Ægypten	+20 2 532 5222
Finland	+358 (0)203 66 767
Frankrig	+33 (0)8 92 69 60 22 (Euro 0,34/min.)
Tyskland	+49 (0)180 5652 180 (Euro 0,12/min.)
Grækenland	+ 30 210 6073603 (international) 801 11 22 55 47 (inden for Grækenland) 800 9 2649 (gratis fra Cypren til Athen)
Ungarn	+36 (0) 1 3821111
Irland	+353 1890 923902
Israel	+972 (0) 9 830 4848
Italien	39 848 800 871
Luxembourg	900 40 006 (fransk) 900 40 007 (tysk)
Marokko	+212 224 04747
Holland	0900 2020165 (Euro 0,10 pr. minut)
Norge	+47 815 62 070
Polen	+48 22 566 60 00
Portugal	+351 808 201 492
Rumænien	+40 21 315 4442
Russiske Føderation, Den	+ 7 095 797 3520 (Moskva)

(fortsat)

Land/område	Telefonnummer
	+ 7 812 346 7997 (St. Petersburg)
Saudi-Arabien	+966 800 897 1444
Slovakiet	+421 2 6820 8080
Sydafrika	086 000 1030 (RSA) +27-11 258 9301 (uden for RSA)
Spanien	+34 902 010 059
Sverige	+46 (0) 77-120 4765
Schweiz	+41 0848 672 672 (tysk, fransk, italiensk - tidspunkter med spidsbelastning 0,08 CHF/ tidspunkter uden spidsbelastning 0,04 CHF)
Tunesien	+216 71 89 12 22
Tyrkiet	+90 216 579 71 71
Ukraine	+7 (380 44) 490-3520
Forenede Arabiske Emirater	+971 (0) 4 366 2020
Storbritannien	+44 (0) 870 010 4320

Gå tilbage til [Produktsupport](#).

Anden telefonisk support i resten af verden

HP-produktsupportcenterets telefonnumre og politikker kan ændres. Besøg følgende websted, hvor du kan finde yderligere oplysninger om og betingelser for telefonisk support i dit land/område: www.hp.com/support.

Land/område	Telefonnummer
Argentina	+54 11 4778 8380 0 810 555 5520
Australien	1300 721.147 (i garantiperioden) 1902 910.910 (efter garantiperioden)
Brasilien	(11) 3747 7799 (São Paulo) 0800 157751 (uden for São Paulo)
Canada	800 hpinvent (eller +1 800 474 6836) (905) 206 4663 (inde fra opkaldsområdet Mississauga)
Centralamerika og Caribien	+1 800 711 2884

(fortsat)

Land/område	Telefonnummer
Chile	800 360 999
Kina	+86 (21) 3881 4518
Colombia	01 800 011 4726
Costa Rica	0 800 011 0524
Dominikanske Republik	1 800 7112884
Guatemala	1800 999 5105
Hongkong SAR	+852 2802 4098
Indien	1 600 447737
Indonesien	+62 (21) 350 3408
Jamaica	0-800-7112884
Japan	0570 000 511 (inden for Japan) +81 3 3335 9800 (uden for Japan)
Republikken Korea	+82 1588-3003 (Seoul) 0 80-999-0700 (uden for Seoul)
Malaysia	+60 1 800 805 405
Mexico	01-800-4726684) (55) 5258 9922
New Zealand	+64 (9) 356 6640
Nigeria	+234 1 3204 999
Panama	001 800 711 2884
Peru	0 800 10111
Filippinerne	+ 63 (2) 867 3551
Puerto Rico	+1 877 2320 589
Singapore	+65 6272 5300
Taiwan	+886 0 800 010055
Thailand	+66 (0) 2 353 9000
Trinidad og Tobago	1 800 7112884
USA	1 800 474-6836 (800 HPINVENT)
Venezuela	01 800 4746 8368
Vietnam	+84 (0) 8 823 4530

Gå tilbage til [Produktsupport](#).

8 Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer

Dette afsnit indeholder lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer for HP Scanjet 7600-scanneren og dens tilbehør.

- [Scannerspecifikationer](#)
- [Adapter til transparent materiale \(TMA\) – specifikationer](#)
- [Automatisk dokumentføder \(ADF\) – specifikationer](#)
- [Miljøspecifikationer for scanneren, ADF'en og TMA'en](#)

Scannerspecifikationer

Navn	Beskrivelse
Scannertype	Flatbed med automatisk dokumentføder (ADF) og adapter til transparent materiale (TMA)
Vægt med ADF	5,7 kg
Størrelse med ADF	488 mm x 340 mm x 162 mm (19,21 x 13,39 x 6,38 tommer)
Scanningsselement	Ladningskoblet lagerkreds
Interface	USB 2.0 Hi-Speed
Optisk opløsning	2400 x 2400 dpi hardware
Opløsning, der kan vælges	12 dpi til 999.999 udvidet dpi ved 100% skalering
Vekselstrømsspænding	100-120 V 60 Hz – Nordamerika 200-240 V 50 Hz – Europa, UK, Australien 100-240 V 50 Hz/60 Hz – resten af verden
Strømforbrug og lovpligtige oplysninger	Data vedrørende strømforbrug, oplysninger om strømforsyninger og lovpligtige oplysninger findes i filen regulatory_supplement.htm på cd'en HP Image Zone.
	HP Scanjet 7600-scanneren overholder Energy Star®. Som Energy Star®-partner har Hewlett-Packard Company fastslået, at dette produkt overholder Energy Star®-retningslinjerne for energieffektivitet.

Gå tilbage til [Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer](#).

Adapter til transparent materiale (TMA) – specifikationer

Navn	Beskrivelse
Medietyper	Tre 35 mm dias eller en 35 mm negativstrimmel
Mediekapacitet	Dias: 1,05 mm x 1,9 mm tyk og måler 49,8 mm x 50,8 mm på hver side
Størrelse	287 mm x 84 mm x 50 mm (11,3 x 3,3 x 1,97 tommer)
Vægt	346 g
Strømkrav	1,0 ampere, 24 volt, 24 watt< (leveres af scanneren) 925 mA, 22 watt (spids) 700 mA, 17 watt (nominel)

Gå tilbage til [Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer](#).

Automatisk dokumentføder (ADF) – specifikationer

Navn	Beskrivelse
Størrelse	475 mm x 320 mm x 92 mm (18,7 x 12,6 x 3,6 tommer)
Vægt	2,46 kg
Papirbakkens kapacitet	50 stk. af 75 g/m ²
Maks. papirstørrelse	Enkeltsidet scanning: 210 mm x 355,6 mm (8,5 x 14 tommer) Dobbeltsidet scanning: 210 mm x 304,8 mm (8,5 x 12 tommer)
Min. papirstørrelse	Enkeltsidet scanning: 89 mm x 127 mm (3,5 x 5 tommer) Dobbeltsidet scanning: 127 mm x 127 mm (5 x 5 tommer)
Maks. papirvægt	90 g/m ²
Strømkrav	1,0 A, 24 V, 32 watt (leveres af scanneren) 800 mA, 19 watt (spids) 625 mA, 15 watt (nominel)

Gå tilbage til [Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer](#).

Miljøspecifikationer for scanneren, ADF'en og TMA'en

Navn	Beskrivelse
Temperatur	Under betjening af scanneren og TMA'en: 10° til 35° C
	Under betjening af ADF'en: 10° til 30° C
	Opbevaring: -40° til 60° C
Relativ fugtighed	Under betjening af scanneren, ADF'en og TMA'en: 15 - 80% ikke-kondenserende 10° til 35° C
	Opbevaring: op til 90% ved 0° til 60° C

Gå tilbage til [Lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer](#).

